

به نام خدا اطلاعیه

با شادباش و خوش آمدگویی به پذیرفته شدگان دوره دکتری تخصصی سال تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸ در دانشگاه شهید چمران اهواز، به آگاهی می‌رساند که نام‌نویسی از پذیرفته شدگان در سه مرحله به شرح زیر انجام می‌گیرد:

مرحله اول / ثبت نام اینترنتی؛ ثبت اطلاعات درخواست شده و اسکن مدارک

در این مرحله نیازی به مراجعه حضوری نیست و پذیرفته شدگان ارجمند باید طبق برنامه زیر و براساس زمانبندی اعلام شده، ثبت نام اینترنتی خود را انجام دهند و مدارک لازم را اسکن کنند.

زمان و تاریخ ثبت نام اینترنتی: چهارشنبه ۹۸/۰۶/۲۰ از ساعت ۸ صبح تا ۲۴ شب

نحوه ورود به مراحل ثبت نام: وب سایت دانشگاه شهید چمران اهواز به نشانی: www.scu.ac.ir

← قسمت سامانه ها ← سامانه الکترونیکی آموزش ← انتخاب نوع کاربری دانشجویان جدیدالورود
وارد کردن کد ملی به عنوان کد کاربری و شماره داوطلبی به عنوان رمز عبور
اتمام ثبت نام: (دریافت کد رهگیری از صفحه پایانی و مشخص شدن شماره دانشجویی) و پرینت گرفتن از آن در دو نسخه.

توجه: پذیرفته شدگانی که در حال انجام خدمت نظام وظیفه می‌باشند، مجاز به ثبت نام الکترونیکی نیستند و لازم است جهت انجام مراحل ترخیص از خدمت، با ارائه مدارک زیر در تاریخ ۱۳۹۸/۰۶/۱۶ و ۱۳۹۸/۰۶/۱۷ به تحصیلات تکمیلی دانشگاه، به آدرس: اهواز، میدان دانشگاه، ساختمان مرکزی، تحصیلات تکمیلی، امور مشمولین (اتاق ۸۶) مراجعه کنند و پس از انجام مراحل ترخیص از محل خدمت نظام وظیفه و دریافت مجوز ثبت نام از معاونت وظیفه عمومی شهرستان مربوطه، نسبت به ثبت نام اینترنتی اقدام کنند:

۱. گواهی اشتغال به خدمت از پادگان مربوطه جهت دانشجویان در حال انجام وظیفه خدمت سربازی؛
۲. اصل و تصویر کلیه صفحات شناسنامه؛
۳. اصل و تصویر کارت ملی (پشت و رو)؛
۴. یک قطعه عکس ۳ در ۴.

تذکر ۱: عدم اقدام به موقع جهت ثبت نام اینترنتی به منزله انصراف از تحصیل تلقی می‌گردد.

تذکر ۲: دانشگاه از دریافت مدارک حضوری قبل از ثبت نام مرحله اول (اینترنتی) معذور است.

مدارک مورد نیاز ثبت نام که باید توسط پذیرفته شدگان اسکن شوند

۱. تصویر صفحه اول شناسنامه (در صورت داشتن توضیحات، صفحه آخر نیز اسکن گردد)؛
۲. تصویر کارت ملی (پشت و رو)؛
۳. اصل یا گواهینامه موقت دوره کارشناسی و کارشناسی ارشد (در صورت عدم درج معدل در مدارک، گواهی معدل الزامی است. دانشجویان سال آخر و شاغلین آموزش و پرورش و... باید گواهی معدل ارائه کنند)؛
۴. ارائه نامه دانش‌آموختگی خطاب به حوزه نظام وظیفه برای دانشجویان مشمول نظام وظیفه الزامی است.
۵. یک قطعه عکس ۳ در ۴؛

۶. کارت پایان خدمت الکترونیکی، معافیت دائم، معافیت موقت، نامه اداره نظام وظیفه و (باید پشت و روی آنها به صورت یک فایل یکجا ارسال شود)
 ۷. در خصوص شاغلین در ادارات، نامه موافقت بدون قید و شرط و ارائه حکم مأموریت تحصیلی با امضاء بالاترین مقام مسئول سازمان ضروری است.
 ۸. فرم تعهد آموزش رایگان، (فرم ب) که پذیرفته شدگان دوره روزانه لازم است آن را تکمیل کنند.
 ۹. تکمیل (فرم الف)، فرم تعهد فراغت از تحصیل دانشجویان ترم آخر کارشناسی ارشد (دانشجویان سال آخر که تا ۱۳۹۸/۰۶/۳۱ دانش آموخته می شوند)
 ۱۰. فرم معرفی پذیرفته شدگان دکتری تخصصی
 ۱۱. برگ درخواست معافیت تحصیلی دانشجویان مشمول
 ۱۲. فرم مشخصات دانشجو
 ۱۳. فرم درخواست تأییدیه تحصیلی و ریز نمرات دوره کارشناسی ارشد
 ۱۴. فرم تقاضا نامه ثبت نام
 ۱۵. فرم تعهد نمره زبان
 ۱۶. فرم تعهد عدم اشتغال به کار
- تذکرات مهم: الف) کلیه مدارک فوق باید با فرمت JPEG ارسال شود.
- ب) حجم فایل نباید از ۱۵۰ KB بیشتر باشد.
- ج) در صورت عدم تطابق فایل ارسالی با مشخصات مورد نظر، اندازه آن را استاندارد کنید و دوباره ارسال نمایید؛
- د) پذیرفته شدگان محترم می توانند فرم های مورد نیاز را که پیوست این اطلاعیه شده، دریافت کنند و تکمیل نمایند.

مرحله دوم / ثبت نام حضوری و تحویل مدارک مورد نیاز توسط پذیرفته شدگان

در این مرحله همه پذیرفته شدگانی که ثبت نام اینترنتی را انجام داده اند و کد رهگیری و شماره دانشجویی دریافت کرده اند، باید در روز شنبه ۱۳۹۸/۰۶/۲۳ از ساعت ۸ صبح تا ۱۳ بعد از ظهر، جهت تحویل مدارک ثبت نامی و تأیید برگ انتخاب واحد، به آموزش دانشکده محل تحصیل خود مراجعه کنند.

مرحله سوم / انتخاب واحد

همه پذیرفته شدگانی که ثبت نام اینترنتی را انجام داده اند و کد رهگیری و شماره دانشجویی دریافت کرده اند، می توانند همزمان با مراجعه حضوری و تحویل مدارک در دانشکده مربوطه، واحدهای نیمسال اول ۱۳۹۸-۹۹ را انتخاب کنند.

دانشگاه از دریافت مدارک پذیرفته شدگانی که ثبت نام اینترنتی انجام نداده اند، معذور است.

توجه: برای دریافت راهنمایی و اطلاعات بیشتر درباره چگونگی ثبت نام، پیش از ثبت نام اینترنتی ابتدا به سایت دانشگاه شهید چمران اهواز به آدرس الکترونیکی www.scu.ac.ir مراجعه شود.

مدارکی که همه پذیرفته شدگان باید برای تحویل به آموزش دانشکده به همراه داشته باشند:

۱. تصویر و اصل مدرک گواهی موقت یا دانشنامه دوره کارشناسی و کارشناسی ارشد مورد تأیید وزارت علوم و یا وزارت بهداشت که در آن معدل دوره کارشناسی و کارشناسی ارشد نوشته شده باشد؛

۲. در صورتی که دانشنامه فاقد معدل باشد گواهی معدل دوره نیز ارائه گردد؛
تبصره: پذیرفته‌شدگان باید دقیقاً همان معدلی را که به‌هنگام ثبت‌نام اولیه جهت شرکت در آزمون در سایت سازمان سنجش ثبت کرده‌اند، به مؤسسه آموزش عالی محل قبولی خود ارائه دهند.
۳. اصل شناسنامه و دو سری تصویر از تمام صفحات؛
۴. دو سری تصویر از کارت ملی؛
۵. ۶ قطعه عکس ۳×۴ تهیه‌شده در سال جاری برای همه پذیرفته‌شدگان و ۱۲ قطعه برای مشمولین نظام وظیفه؛
۶. حکم مرخصی سالانه یا حکم مأموریت و یا نامه موافقت بدون قیدوشرط برای ادامه تحصیل جهت کارکنان دولت؛
۷. ارائه اصل موافقت‌نامه بدون قیدوشرط و ارائه حکم مأموریت تحصیلی از بالاترین مقام وزارت و یا سازمان متبوع برای متعهدین خدمت در وزارتخانه‌ها و سازمانها به‌همراه یک برگ تصویر از آن؛
۸. اصل و تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم الکترونیکی (پشت و رو)؛
تبصره: برای دانشجویان مشمول نظام وظیفه، ارائه نامه دانش‌آموختگی خطاب به حوزه نظام وظیفه الزامی است.
۹. اصل و تصویر برگ اعزام به خدمت بدون مهر غیبت که از تاریخ اعزام آن در زمان ثبت‌نام سپری نشده باشد، یا مجوز ثبت‌نام از معاونت وظیفه عمومی شهرستان مربوطه، و یا نامه اشتغال به خدمت صادره از حوزه نظام وظیفه مربوطه؛
۱۰. ارائه گواهی موافقت از یگان مربوطه جهت پرسنل شاغل رسمی در نیروهای نظامی و انتظامی جمهوری اسلامی ایران؛
۱۱. طلبه دارنده مدرک کارشناسی ارشد مورد تأیید، به شرطی که شورای مدیریت حوزه علمیه قم و یا خراسان تأیید کنند، معافیت تحصیلی وی درحوزه پوششی برای تحصیل در دانشگاه نیست. طلبه می‌تواند ضمن اشتغال به تحصیل در حوزه به موازات آن در دانشگاه نیز تحصیل کند. بدیهی است در صورت خاتمه معافیت تحصیلی طلبه توسط حوزه علمیه مشمول دیگر نمی‌تواند از معافیت تحصیلی دانشگاه استفاده کند و باید به خدمت اعزام شود.
۱۲. دانش‌آموختگان کارشناسی ارشد متعهد خدمت سازمانها و یا وزارتخانه‌ها باید از ارگان مربوطه مبنی بر این‌که دوران خدمت وظیفه آنان و یا طرح تعهد خدمت آنان به سازمان یا ارگان مربوطه تا تاریخ ۱۳۹۸/۰۶/۳۱ به پایان برسد، گواهی ارائه کنند؛
۱۳. فرم تعهد آموزش رایگان (فرم ب) که پذیرفته‌شدگان دوره روزانه لازم است آن را تکمیل کنند.
۱۴. تأییدیه ثبت‌نام اینترنتی و کد رهگیری؛
۱۵. تکمیل فرم (الف)، فرم تعهد فراغت از تحصیل دانشجویان ترم آخر کارشناسی ارشد، یعنی دانشجویان سال آخر که تا ۱۳۹۸/۰۶/۳۱ دانش‌آموخته می‌شوند.
۱۶. فرم تعهد نمره زبان
۱۷. فرم معرفی پذیرفته‌شدگان دکتری تخصصی
۱۸. فرم درخواست معافیت تحصیلی دانشجویان مشمول
۱۹. فرم مشخصات دانشجو
۲۰. فرم درخواست تأییدیه تحصیلی و ریز نمرات دوره کارشناسی ارشد
۲۱. فرم تقاضا نامه ثبت‌نام

۲۲. فرم تعهد عدم اشتغال به کار

۲۳. ارائه معرفی نامه رسمی مبنی بر واجد شرایط بودن برای استفاده از امتیاز ویژه مربیان «رسمی - قطعی» و «رسمی - آزمایشی» وزارت علوم، تحقیقات و فناوری. این سهمیه شامل مربیان رسمی - قطعی و رسمی - آزمایشی دانشگاهها، مؤسسات آموزشی عالی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است که پذیرش دانشجوی آنها از طریق آزمون سازمان سنجش انجام می گیرد.

۲۴. کلیه پذیرفته شدگان نوبت دوم (شبانه) و پردیس دانشگاهی لازم است شهریه ثابت و متغیر نیمسال اول را بلافاصله پس از اخذ واحد از طریق درگاه الکترونیکی به طور کامل پرداخت کنند. بدیهی است در صورت عدم پرداخت شهریه انتخاب واحد این دانشجویان لغو می گردد.

توجه: بر اساس مصوبه هیأت امناء دانشگاه شهید چمران اهواز، دانشجویان نوبت دوم (شبانه) و پردیس دانشگاهی که پس از ثبت نام به هر دلیلی از تحصیل انصراف می دهند، باید علاوه بر شهریه نیمسال ثبت نام شده، مبلغ شهریه نیمسال بعد را نیز پرداخت کنند.

باستناد بند (ب) ماده (۲۰) قانون برنامه پنجم توسعه و بند (و) ماده (۷) قانون تشکیل هیات های امناء، شهریه دانشجویان دوره دکتری تخصصی ورودی ۹۸-۹۹ نوبت دوم (شبانه) دانشگاه شهید چمران اهواز به شرح مندرج در جدول زیر می باشد.

دوره دکتری تخصصی				
پایان نامه	شهریه متغیر		شهریه ثابت	گروه تحصیلی
	عملی	نظری		
۱۱/۱۰۰/۰۰۰	۵/۹۵۰/۰۰۰	۴/۶۰۰/۰۰۰	۳۱/۸۸۰/۵۰۰	علوم انسانی
۱۳/۳۲۰/۰۰۰			علوم پایه، کشاورزی و دامپزشکی	
۱۶/۶۶۰/۰۰۰			فنی و مهندسی	

واحد اطلاعات و پاسخگویی دانشگاه در روزهای ثبت نام (۱۳۹۸/۰۶/۱۶ تا ۱۳۹۸/۰۶/۲۳) آماده پاسخگویی به سؤالات پذیرفته شدگان می باشد:

۱. درباره سامانه کامپیوتری، اسکن مدارک و مسائل فنی مربوط به آن با شماره تلفن های (۱۹-۳۳۳۳۰۰۱۰-۰۶۱ داخلی ۲۰۷۱، ۲۰۷۲، ۲۰۷۳) از ساعت ۸ صبح تا ۱۳ بعدازظهر؛
۲. درباره مدارک ثبت نامی و آیین نامه ها و مقررات آموزشی، شماره تلفن (۱۹-۳۳۳۳۰۰۱۰-۰۶۱ داخلی ۲۱۰۱، ۲۰۹۶، ۲۰۹۱) از ساعت ۸ صبح تا ۱۳ بعدازظهر؛
۳. درباره خوابگاه برادران، شماره تلفن ۰۶۱-۳۳۷۲۰۶۰ و ۰۶۱-۳۳۷۲۰۹۵۴ و خوابگاه خواهران، شماره تلفن ۰۶۱-۳۳۶۲۵۸۷ و ۰۶۱-۳۳۷۳۷۶۸۸ از ساعت ۸ صبح تا ۱۳ بعدازظهر.

پیروز باشید

مدیریت تحصیلات تکمیلی

دانشگاه شهید چمران اهواز